

## Piano formativo individuale<sup>1</sup>

DATI AZIENDA	
Ditta:	_____
Legale rappresentante:	_____
Sede Legale:	_____
Città:	_____
Sede Assunzione:	_____
Città:	_____
Tel.:	_____ Fax: _____
P.IVA:	_____ Attività: _____
Iscrizione Unione commercio: SI NO	

DATI APPRENDISTA	
nome e cognome:	_____
codice fiscale:	_____
cittadinanza:	_____
nato a :	_____ il _____
residente a:	_____ via _____ n. _____
provincia:	_____
tel.:	_____
mail:	_____

REFERENTE PER LA FORMAZIONE <sup>2</sup>	
nome e cognome:	_____
codice fiscale:	_____
cittadinanza:	_____
nato a :	_____ il _____
residente a:	_____ via _____ n. _____
provincia:	_____
tel.:	_____
mail:	_____
posizione rivestita/ funzione svolta all'interno dell'impresa	
esperienze (anni di attività, diplomi, altri incarichi): _____	

<sup>1</sup> Il piano formativo individuale dovrà essere definito entro 30 giorni dalla stipulazione del contratto di apprendistato.

<sup>2</sup> Il referente interno per l'apprendistato, ove diverso dal titolare dell'impresa stessa, da un socio ovvero da un familiare coadiuvante, è il soggetto che ricopre la funzione aziendale individuata dall'impresa nel piano formativo e che dovrà possedere un livello di inquadramento pari o preferibilmente superiore a quello che l'apprendista conseguirà alla fine del periodo di apprendistato e competenze adeguate.

## **Informazioni e dati sulle esperienze lavorative e formative dell'apprendista**

Titoli di studio o eventuali attestazione sui percorsi formativi (anche se in corso): \_\_\_\_\_

Esperienze lavorative: \_\_\_\_\_

Periodi di apprendistato già svolti: \_\_\_\_\_

## **Contenuti Piano Formativo Individuale**

Data di inizio del contratto di apprendistato: \_\_\_\_\_

livello di inquadramento finale: \_\_\_\_\_

Qualifica da conseguire: \_\_\_\_\_

Durata del periodo di apprendistato: \_\_\_\_\_

*Il presente piano formativo individuale ha lo scopo di far conseguire all'apprendista una qualificazione attraverso una formazione sul lavoro e la acquisizione di competenze di base e trasversali (funzionali alla qualifica da conseguire) e tecnico-professionali*

## **Formazione**

Settore: .....(indicare il settore merceologico a cui appartiene il datore di lavoro)

Area di attività:..... (indicare l'area di attività in cui sarà impegnato l'apprendista)

Profilo tipo: .....(indicare il profilo)

Qualifica: ..... (indicare la qualifica)

## **Contenuti formativi**

### Competenze trasversali:

- a) igiene e sicurezza sul lavoro (4 ore di formazione prevista per i nuovi assunti dal D. Lgs. 81/2008) <sup>3</sup>
- b) rapporto di lavoro <sup>4</sup>
- c) organizzazione aziendale<sup>5</sup>
- d) \_\_\_\_\_ <sup>6</sup>

<sup>3</sup> lett. A (oltre le 4 ore): contenuti eventuali da indicare solo se previsti a livello regionale

<sup>4</sup> lett. B: contenuti eventuali da indicare solo se previsti a livello regionale

<sup>5</sup> lett. C: contenuti eventuali da indicare solo se previsti a livello regionale

<sup>6</sup> lett. D: contenuti eventuali da indicare solo se previsti a livello regionale

## Acquisizione competenze

Ferme restando le competenze contenute nell'Accordo del 24 marzo 2012 sull'apprendistato il datore di lavoro individua specifiche competenze di settore, di area e di profilo in base alla qualifica professionale che l'apprendista dovrà conseguire al termine del periodo di apprendistato considerando anche eventuali competenze acquisite in virtù di precedenti esperienze professionali o di studio.

### Competenze tecnico-professionali

#### Modalità di erogazione e di articolazione della formazione

<b>Livello inquadramento iniziale</b>	<b>Profili professionali</b>	<b>Acquisizione competenze</b>	<b>Ore di formazione professionalizzante</b>	<b>Durata apprendistato</b>
<i>Non potrà essere inferiore per più di due livelli rispetto alla qualifica finale</i>	<i>Qualifica finale dell'apprendista</i>	<i>Competenze di settore Competenze di area Competenze di profilo</i>	<i>n. complessivo di ore</i>	<i>mesi di apprendistato</i>

Il piano è stato definito in base a quanto previsto dal D.LGS 167/2011 e dall'Accordo di riordino della disciplina sul contratto di apprendistato del 24 marzo 2012.

Fermo restando il profilo e la qualifica professionale da conseguire, il presente piano potrà essere aggiornato in relazione alle fonti normative e all'evoluzione, tecnologica, organizzativa e produttiva dell'impresa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Datore di lavoro

Apprendista

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Contratto di apprendistato del Sig./Sig.ra**

Piano formativo individuale del \_\_\_\_\_

Eventuali aggiornamenti

---

Scheda degli interventi formativi

Periodo / data	Oggetto	Istruttore / docente	Interna / esterna	Firma apprendista
Qualificazione avvenuta in data  _____		<input type="checkbox"/> con trasformazione del contratto a tempo indeterminato		
		<input type="checkbox"/> con cessazione del rapporto di lavoro		
Qualificazione non avvenuta per .....				